

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU

COMMUNE DE KOBDOMBO

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHÉS



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGIONAL

NYONG AND MFOUMOU DIVISION

KOBDOMBO COUNCIL

INTERNE TENDERS BOARD

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHÉS PUBLICS DE LA
COMMUNE DE KOBDOMBO

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN
URGENCE

N° 00000006 BIS/DAO/C-KOBDOMBO/CIPM/2026 DU

11-05-26

POUR L'EXÉCUTION DES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE DANS CERTAINES ECOLES PRIMAIRES DANS LA COMMUNE DE KOBDOMBO, DÉPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU, RÉGION DU CENTRE.

LOT 2 : REHABILITATION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLE DE CLASSES A SOBIA

	LOT 2
FINANCEMENT :	BIP - MINEDUB
IMPUTATION :	
EXERCICE :	2026
MONTANT PRÉVISIONNEL :	10 000 000

1- Objet de l'Appel d'Offres National Ouvert

Le Maire de la Commune de Kobdombo Autorité Contractante, lance en **Procédure d'Urgence** pour le compte de la Commune de Kobdombo, un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de réhabilitation d'un bloc de deux (02) salles de classe, dans certaines écoles publiques de la Commune de Kobdombo, Arrondissement de Nyakokombo, Département de Nyong et Mfoumou, Région du Centre.

2- Consistance des travaux

Les travaux, objets du présent Appel d'Offres comprennent la réhabilitation de deux salles de classe, dans certaines écoles primaires dans la Commune de Kobdombo. Ceux-ci sont constitués essentiellement : des taches ci-après :

- ✓ Travaux préparatoires - Études ;

- ✓ Fondation – Elévation - Enduits ;
- ✓ Charpente – Couverture – Faux Plafond ;
- ✓ Menuiseries ;
- ✓ Electricité ;
- ✓ Peinture ;
- ✓ Travaux de VRD.

Ces travaux sont répartis en deux (02) lots suivant le tableau ci-après :
 Ceux-ci sont constitués essentiellement des travaux du gros œuvres (travaux préliminaires, terrassement, fondation, travaux de maçonnerie, charpente et couverture) et ceux du second œuvre (enduits-chapes-divers, faux-plafonds, menuiserie bois et métallique, électricité, peinture). Ces travaux sont répartis en deux (02) lots suivant le tableau ci-après :

	DESIGNATION DU PROJET	LIEU	MONTANT TTC EN FC
LOT 2	Réhabilitation de deux salles de classe à l'école publique de SOBIA	SOBIA	10 000 000

3- Tranche - Allotissement - Coût Prévisionnel :

Les différents lots du projet sont à tranche unique

Le projet est constitué de deux (02) lots dont le coût prévisionnel des travaux est estimé ainsi qu'il suit :

COMMUNE	LIBELLÉ DU PROJET	N° LOT	LIEU	COÛT PRÉVISIONNEL
KOBDOMBO	Réhabilitation de deux salles de classe à l'école publique de SOBIA	02	SOBIA	10 000 000 (Dix millions) Francs CFA

Un soumissionnaire ne peut avoir droit aux deux (02) lots

4- Délai d'exécution :

Le délai d'exécution prévu pour la réalisation des travaux est de.

COMMUNE	LIBELLÉ DU PROJET	N° LOT	LIEU	DÉLAI D'EXÉCUTION
KOBDOMBO	Réhabilitation de deux salles de classe à l'école publique de SOBIA	02	SOBIA	Quatre (04) mois

À compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux

5- Participation et origine :

Le présent Appel d'Offres National est ouvert à toutes les Entreprises de droit camerounais, justifiant des capacités technique, financière et juridique, leur permettant de réaliser les prestations objet du présent Appel d'Offres.

6- Financement :

Le financement des prestations objet du présent Appel d'Offres est assuré par le Budget d'Investissement Public (BIP) MINEDUB, exercice 2026.

7- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cet appel d'offres est la soumission en ligne ou hors ligne.

8- Caution de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à :

COMMUNE	LIBELLÉ DU PROJET	N° LOT	LIEU	CAUTION DE SOUMISSION
---------	-------------------	--------	------	-----------------------

KOBDOMBO	Réhabilitation de deux salles de classe à l'école publique de SOBIA	02	SOBIA	200 000 (Deux cent mille) francs CFA
----------	---	----	-------	---

Soit égal à 2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises (TTC) du marché conformément à l'arrêté en vigueur et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Par ailleurs, conformément aux prescriptions de la lettre circulaire n°00019/LC/MINMAP du 05 JUIN 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements, ces cautionnements doivent être accompagnés chacun d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC. En cas de chèque-banque ou certifié délivré en lieu et place de des cautionnements, lesdits chèques doivent être transmis à la CDEC par l'établissement financier émetteur au moins (07) jours ouvrables avant l'ouverture des plis. L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

9- Consultation du DAO :

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables à la Mairie de Kobdombo, dès publication du présent Avis d'Appel d'Offres.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme « **COLEPS** » aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

10- Acquisition du DAO

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu dès publication du présent avis, à la Mairie de Kobdombo (Recette Municipale), contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable, délivrée par **ladite Recette Municipale**, représentant les frais d'achat du dossier. La quittance est acquise contre un versement d'une somme non remboursable de vingt mille (20 000) FCFA. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis de Dossier de Consultatif. Lors du retrait du dossier, le soumissionnaire devra, obligatoirement, se faire enregistrer en laissant son adresse complète : Boite Postale, Téléphone, Fax, E-mail.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

11- Remise et présentation des offres

Pour la soumission hors ligne, les offres rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un original et six (06) copies marquées comme telles devront parvenir à la Mairie de Kobdombo au plus tard le 10-06-26 à **12 heures** (heure locale), et devront porter la mention :

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN URGENCE

N° 0000006 BIS/DAO/C-KOBDOMBO/CIPM/2026 DU

POUR L'EXÉCUTION DES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UN BLOC DE

**DEUX (02) SALLES DE CLASSE DANS CERTAINES ECOLES PRIMAIRES DANS LA
COMMUNE DE KOBDOMBO, DÉPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU,
RÉGION DU CENTRE.**

**LOT 2 : REHABILITATION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE A SOBIA
(À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement)**

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme « **COLEPS** » ou toute autre moyen de communication électronique officiel préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le 10-06-26 à **12 heures** (heure locale). Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible : « **copie de sauvegarde** », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers : Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.]

12- Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- ❖ Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- ❖ Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- ❖ Les plis non-conformes au mode de soumission.
- ❖ Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- ❖ Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

13- Ouverture des plis :

L'Ouverture des plis, qui se fera en un (1) temps, sera effectuée le 10-06-26 à **13 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés de la Commune à la salle de conférence sis à l'Hôtel de Ville de Kobdombo.

Les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture des plis ou se faire représenter par une personne mandatée, ayant une parfaite connaissance de leur dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative

compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

14- Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types :

- Les critères éliminatoires,
- Les critères essentiels.

Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel

14-1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire

Il s'agit notamment de :

1. Absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
2. Non production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
3. Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. Dossier ayant obtenu à l'issue de l'Analyse technique moins de 70% des critères essentiels ;
5. Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
6. Non-respect du format de fichier des offres (pour la soumission en ligne) ;
7. Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
8. Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant, **(le cas échéant)** ;
9. Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant, **(le cas échéant)** ;
10. Absence de l'attestation de catégorisation ;
11. Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
12. La non-conformité de l'offre aux spécifications techniques ci-après : Plan type, méthodologie d'exécution des travaux, délai d'exécution des travaux, devis descriptif, estimatif et quantitatif ;
13. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
14. Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
15. Société n'ayant jamais réalisé jusqu'à son terme un marché de Bâtiment et Travaux Publics d'un montant TTC d'au moins 10 000 000 F.CFA ;

14-2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- i. La présentation de l'offre ;
- ii. Les références du soumissionnaire ;
- iii. La capacité financière (attestation de solvabilité financière) ;
- iv. La qualification et l'expérience du personnel ;
- v. Les moyens logistiques ;
- vi. La méthodologie proposition technique) ;
- vii. Attestation et rapport de visite des lieux ;

Chaque offre pour être déclarée conforme techniquement doit avoir satisfait à tous les critères éliminatoires et obtenu au **moins 25,9 sur 37 des critères essentiels soit 70%** énumérés ci-dessous

évaluer conformément à la Grille de notation des offres techniques.

15- Attribution :

Le Maître d'Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

16- Nombre maximum de lots

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots, et peut être attributaire de plus de tous ces lots.

17- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pour une période de Quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date fixée pour la réception des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Commune de Kobdombo ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la **CONAC** au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP ou le Maître d'Ouvrage.

Fait à KOBDOMBO, le 11-05-26

**Le Maire de la Commune de
KOBDOMBO**
(Maître d'Ouvrage)

Ampliations:

- MINMAP (pour information),
- DDMAP/NM (pour information et affichage)
- SOPECAM (pour publication)
- PRÉSIDENT/CIPM (pour information)
- ARMP (pour publication au JDM)
- ARMP/CE (pour archivage)
- CHRONO/ARCHIVES (pour affichage et mémoire)



**Sa Majesté
ZE BIWOLE Caulin**
PLET - TQG
Ingénieur Agronome - PV
Chercheur en Sciences de l'Ingénier

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU

COMMUNE DE KOBDOMBO

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHÉS



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGIONAL

NYONG AND MFOUMOU DIVISION

KOBDOMBO COUNCIL

INTERNE TENDERS BOARD

KOBDOMBO COUNCIL TENDER'S BOARD

OPEN INVITATION TO TENDER NATIONAL IN EMERGENCY

N 00000008 ^{BIS}/ONIT/C-KOBDOMBO/ITB/2026 OF

11-05-26

FOR THE EXECUTION OF THE CONSTRUCTION OF SOME PRIMARIES CLASSROOMS OF GOVERNMENT SCHOOL IN THE COUNCIL OF KOBDOMBO, IN NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTRE REGION

BATCH 2: REHABILITATION OF TWO CLASSROOMS GOVMENT AT THE PRIMARY SCHOOL OF SOBIA

	LOT 2
FUNDING	BIP - MINEDUB
IMPUTATION	
EXERCISE	2026
PREVISIONAL	10 000 000

1- Purpose of the Open National Call for Tenders

The Mayor of the Council of Kobdombo contracting authority, launches in Emergency Procedure on behalf of the Council of Kobdombo, an Open National Call for Tenders for the rehabilitation of in the council of Kobdombo, Division of Nyong and Mfoumou, Centre Region.

2- Scope of work

The service to be provided include the building a classroom house service shall be made up of mainly by the main building works. The work to be done is shared into two (02) as follow:

- ✓ Preparatory work - Studies;
- ✓ Foundation – Elevations - Enduits ;
- ✓ Carpentry – Couverture – Faux plafond ;
- ✓ Menuiserie ;
- ✓ Electrical ;
- ✓ Painting;
- ✓ VRD .

3- Section - Allotment - Estimated Cost

The various batches of the project are with single section

The project consists of three (03) batches whose estimated cost of work is estimated thus that it follows:

N BATCH	THE WORDING OF THE PROJECT	PLACE	TTC AMOUNT
LOT 2	Rehabilitation of two classrooms govment at the primary school of SOBIA	SOBIA	10 000 000

A tenderer cannot be entitled to the two (02) batches

4- Completion period:q

The completion period envisaged for the realization of work is of.

COUNCIL	THE WORDING OF THE PROJECT	N BATCH	PLACE	COMPLETION PERIOD q
KOBDOMBO	Rehabilitation of two classrooms govment at the primary school of SOBIA	02	SOBIA	Four (04) months

As from the date of notification about Service to begin work

5- Participation and origin:

This National Invitation to tender is opened with all the Companies of right Cameroonians, justifying capacities technique, financial and legal, enabling them to carry out the services object of this Invitation to tender.

6- Financing:

The financing of the services object of this Invitation to tender is ensured by the Budget of Public Investment (IBP), 2025.

7- Mode of tender

The mode of tender retained for this consultation is the tender off line.

8- Bid bond

Each tenderer must join to his administrative parts a guarantee of tender, discharged with the hand, delivered by an organization or a financial institution approved by the Minister in charge of finances to emit the guarantees in the field of the public markets whose list appears in the part 14 of the CAD whose amount rises with:

COUNCIL	THE WORDING OF THE PROJECT	N BATCH	PLACE	BID BOND
KOBDOMBO	Rehabilitation of two classrooms govment at the primary school of SOBIA	02	SOBIA	200 000 (Two hundred thousand) francs CFA

That is to say equal to 2% of the estimated cost all inclusive of tax (including all taxes) of the market in accordance with the decree in force and valid up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of the bid bond delivered by a bank of first order or a financial organization of first category authorized by the Ministry in charge of Finances to emit guarantees within the framework of the public markets, will involve the pure and simple rejection offer. A produced bid bond but not having any relationship with the consultation concerned is regarded as absent. The bid bond presented by a tenderer during the meeting of opening of the folds is inadmissible.

In addition, in accordance with the prescriptions of the circular n°00019/LC/MINMAP of june, 2024 relating to the methods of constitution, consignement, conservation, restitution, and deconstation of the surety, these surety must be accompanied by a receipt of consignment issued by the CDEC. In the event of a bank or certified check issued in place of the guarantees, said checks must be transmitted to the CDEC by the issuing financial institution at least seven (07) working day before the opening of the folds. The absence of this part leads to the immediate rejection the offer.

9- Consultation of the DAO:

The Tender Documents (DAO) physical can be consulted free at the business hours with the Town hall of Kobdombo, as of publication of this Invitation to tender.

It can also be consulted on line on platform "COLEPS" with the addresses < <http://www.marchespublics.cm/>> and < <http://www.publiccontracts.cm/>> on Internet site of the ARMP (www.armp.cm < <http://www.armp.cm/>>) or on any other electronic mean of communication indicated by the Building Owner.

10- Acquisition of the DAO

The tender file can be obtained upon publication of this notice, at the town hall Kobdombo (municipal recipe) against presentation of a receipt of payment of a non-refundable sum, issued by said municipal recipe, representing the folder purchase costs. The receipt is acquired against a non-refundable sum of twenty thousand (20,000) FCFA. The receipt must specify the number of the advisory file notice. When the file is withdrawn, the tenderer must, necessarily, be recorded by leaving his full address/ postal box, telephone, fax, e-mail

11- Handing-over and presentation of the offers

For the tender off line, English or French the offers written in seven (07) specimens whose original and six (06) marked copies as such will have to arrive at the Town hall of Kobdombo at the latest the 10-06-26 at 12 hours (standard time), and will have to be marked:

OPEN INVITATION TO TENDER NATIONAL IN EMERGENCY

N 00000006 BIS/ONIT/C-KOBDOMBO/ITB/2026 OF THE

11-05-26
FOR THE EXECUTION OF THE CONSTRUCTION OF SOME PRIMARIES CLASSROOMS OF GOVERNMENT SCHOOL IN THE COUNCIL OF KOBDOMBO, IN NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTRE REGION

BATCH 2: REHABILITATION OF TWO CLASSROOMS GOVMENT AT THE PRIMARY SCHOOL OF SOBIA

(To be opened only during the meeting examination)

For the tender on line, the offer will have to be transmitted by the tenderer on platform "COLEPS" or any other electronic mean of communication official to specify by the building owner at the latest the 10-06-26 at 13 hours (standard time). A backup copy of the offer recorded on key USB or CD/DVD will have to be transmitted under fold sealed with the clear and readable indication : "backup copy", in addition to the mention above within the time limits.

Cut and format of the files: For the tender on line, the maximum sizes of the documents which will forward on the platform and constituting the offer of the tenderer are as follows:

- 5 MO for the Administrative Offer;
- 15 MO for the Technical Offer;
- 5 MO for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- Format pdf for the textual documents;
- JPEG for the images.

The candidate will take care to use software of compression in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.]

12- Admissibility of the folds

The administrative parts, the technical offer and the financial offer must be placed in different envelopes separated and given under sealed fold.

Will be inadmissible by the Building Owner:

- Folds carrying the indications on the identity of the tenderer ;
- Folds arrived subsequently to the dates and limiting hours of deposit ;
- Folds not-in conformity with the mode of tender.
- Folds without indication of the identity of the Invitation to tender ;
- The non-observance of the number of specimens indicated in the RPAO or offers only in copies;

Any incomplete offer in accordance with the regulations of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular the absence of the bid bond delivered by an organization or a financial institution approved by the Minister in load of finances to emit the guarantees in the field of the public markets or the non-observance of the models of the parts of the Tender Documents, will involve the pure and simple rejection offer without any recourse.

13- Opening of the folds:

The Opening of the folds, which will be done in one (1) time, will be carried out the 10-06-26 at **13 hours** by the Internal Commission of Making of the Markets of the Commune in the room of conference located to the Town hall of Kobdombo.

The tenderers can attend this meeting of opening of the folds or be made represent by an elected person, having a perfect knowledge of their file.

Under penalty of rejection, the parts of the administrative file necessary must be produced in originals or copies certified by the originating department or the proper administrative authority, in accordance with the provisions of the Particular Payment of the Invitation to tender. They must go back to less than three (03) months or be established subsequently to the date of signature of the opinion of Invitation to tender

In the event of absence or of nonconformity of a part of the administrative file at the time of the opening of the folds, after a deadline of 48 hour granted by the Commission, the offer will be rejected.

14- Criteria of evaluation

The criteria of evaluation are of two types:

- Eliminatory criteria,
- Essential criteria.

A criterion cannot be at the same time eliminatory and essential

14-1. Eliminatory criteria

The eliminatory criteria fix the minimal conditions to fill to be allowed with the evaluation according to essential criteria. They should not be the subject of notation. The non-observance of these criteria involves the rejection of the offer of the tenderer

It is in particular about:

1. Absence of the guarantee of tender to the opening of the folds;
2. Not production beyond the deadline of 48 Hours after the opening of the folds, a part of the administrative file considered to be non in conformity or absent at the time of the opening of the folds, (except the guarantee of tender);
3. The absence of the deposit receipt for the bid bond with the CDEC;
4. Misrepresentations, fraudulent schemes or falsified parts;
5. Non-observance of the format of file of the offers;
6. The absence of a backup copy of the offers;
7. Absence of the declaration on the honor of non-abandonment of the building sites during three last years;
8. Absence of the charter of dated and signed integrity;
9. Absence of the certificate of categorization;
10. Absence of the declaration of engagement to the respect of the environmental and social clauses dated and signed;

11. Non-compliance of the bid with the technical specification: standard plan, execution methodology, execution time, descriptive, estimated;
12. Absence of a unit price quantified in the financial Offer;
13. Absence of an element of the financial offer (the tender, BPU, the DQE);
14. Technical score below 70% "yes";
15. Absence of leaflet accompanied by the charts of the manufacturer, (if necessary);
16. Absence of the approval or the authorization of the manufacturer, (if necessary);
17. company that has never completed a building and VDR works contract for an amount of at least CFAF 10 million

14-1. Essential criteria

The criteria essential with the qualification of the tenderers will relate to:

- i. Presentation of the offer;
- ii. References of the tenderer;
- iii. Financial capacity (the access to a credit limit or other resources financial, the sales turnover, certificate of financial solvency);
- iv. v. The qualification and the experiment of the personnel;
- v. VI. Average logistics;
- vi. Methodology;
- vii. Certificate and report/ratio of visit of the places;

Each offer to be declared conforms technically must have satisfied all the criteria eliminatory and obtained **at least 25,9 out of 37 of the essential criteria is 70%** enumerated below to evaluate in accordance with the Grid of notation of the technical offers.

15- Attribution:

Building Owner awards the contract to the tenderer having presented an offer filling the required criteria of technical and financial qualification and whose offer is evaluated with the lowest offer by including the handing-over suggested if necessary.

16- Maximum Number of batches

A candidate can tender for one or more lots, and can be assignee of more than all these batches.

17- Period of validity of the offers

The tenderers remain committed by their offers for one Ninety (90) days period as from the date fixed for the reception of the offers.

18- Further information

The further information can be obtained at the business hours with the Commune of Kobdombo or in line on platform **COLEPS** with the addresses < <http://www.marchespublics.cm/>> and < <http://www.publiccontracts.cm/>>.

19- Fight counters corruption and the bad practices

For any denunciation for practices, facts or acts of corruption or facts bad practices, to agree to call the **CONAC** with the number 1517, the Authority charged with the Public Markets (MINMAP) (SMS or call) with the numbers:(+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP or Building Owner.

Fait à KOBDOMBO, le 11-05-26



**The Mayor of the Council of
KOBDOMBO
(Building Owner)**

Certified copies

- MINMAP (for information),
- DDMAP/NM (for information and posting)
- SOPECAM (for publication)
- PRÉSIDENT/CIPM (for information)
- ARMP (for publication with the JDM)
- ARMP/CE (for filing)
- STOPWATCH / FILES (for posting and memory)

**Sa Majesté
ZE BIWOLE Caulin
PLET - TQG
Ingénieur Agronome - PV
Chercheur en Scier.ces de l'Ingénieur**